

SOLICITUD SERVICIO POST-VENTA

Formulario para adjuntar a su correo electrónico para cualquier solicitud

1 • ¿Cuál es el motivo de mi solicitud?	
He recibido un artículo solicitud?	No he recibido el artículo correcto
defectuoso He recibido un artículo dañado	Otro:
2 • ¿A qué artículo corresponde esta solicitud?	
Raqueta Zapatillas	☐ Textil
☐ Bolsas ☐ Accesorios	Otro:
En todos los casos, especifique el defecto encontrado (lugar + tipo) :	
En caso de error en el envío, indique las referencias del artículo pedido y recibido :	
3 • Información de mi pedido : (disponibili sulla fattura ricevuta o nel mio account Tennispro)	
Número de pedido:	Marca del artículo defectuoso :
Referencia + Talla del artículo defectuoso : /	

4 • ¿Qué fotos debo adjuntar a mi solicitud?

RACCHETTA

- Foto general de la raqueta (2 caras)
- Fotos de los perfiles y de la parte superior de la raqueta
- Foto del tapón (debajo del mango)
- Foto ampliando el defecto del artículo
- Foto del código QR (o código de barras) situado en el corazón de la raqueta
- Vídeo si el defecto es un ruido

ABBIGLIAMENTO

- Foto general del artículo (2 caras)
- Foto ampliando el defecto del artículo
- Foto de las etiquetas del artículo:
 - interna (con referencias)
 - externa si el artículo está nuevo (embalaje)

SCARPE

- Foto general de las dos zapatillas (parte superior + suelas)
- Foto de la etiqueta con la talla (normalmente a nivel de las lengüetas)
- Foto ampliando el defecto del artículo

ALTRI ARTICOLI

- Foto general del artículo (todas las caras)
- Foto ampliando el defecto del artículo
- Foto de las etiquetas con la referencia (si es visible)

ERRORE DI CONSEGNA

- Foto de la etiqueta del artículo (con el código de barras y la referencia)
- Foto de la etiqueta del embalaje (con el código de barras y la referencia)

Nos reservamos el derecho de solicitar fotos adicionales (a petición de la marca)